**附件1：**

**学生操作流程**

登入学生版奥蓝**首页**-**学业学风**-**各项评优申报**

查看审核结果

完成评优填报，若要再次申报其他奖项，请重复流程

点击**保存修改**

若有2个以上附件，请多次上传

点击**增加记录**

填写政治面貌、学业加权平均成绩、

学年学分绩点、专业成绩排名、申请理由、获奖情况、添加附件

在**各项评优设置**中选择1项

